

Créer un diaporama

à l'aide d'

Open Office Impress

(2/2)

Plan

1 - Qu'est-ce qu'un diaporama ?

2 - Comment faire un diaporama ?

1 – Qu'est-ce qu'un diaporama ?

2 – Comment faire un diaporama ?

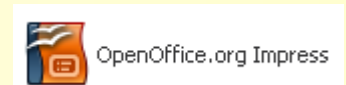
- Pour réaliser un diaporama plusieurs outils existent. Les plus connus sont **Powerpoint** de Microsoft et **Impress** d'Open Office.
- C'est cette dernière, **Impress d'Open office**, que vous allez apprendre à utiliser au collège en suivant les indication pas à pas qui vont suivre.



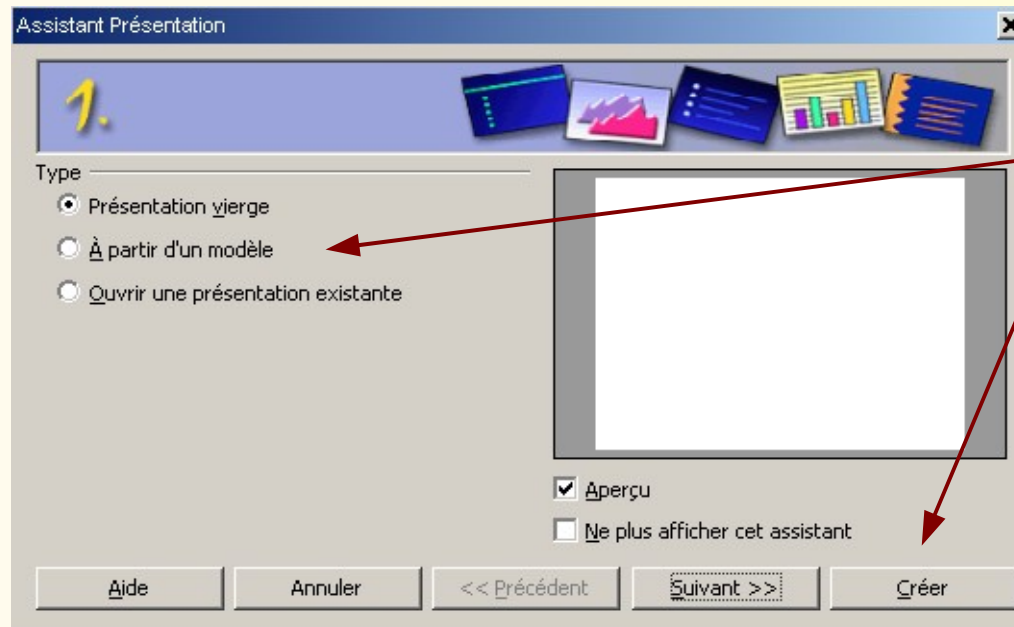
1 – Qu'est-ce qu'un diaporama ?

2 – Comment faire un diaporama ?

➤ Ouvrez le logiciel de présentation Open Office Impress.



➤ La fenêtre de l'assistant de présentation s'ouvre.



Vous pouvez vous laisser guider et suivre les consignes de l'assistant, sinon cliquez sur créer.

1 – Qu'est-ce qu'un diaporama ?

2 – Comment faire un diaporama ?

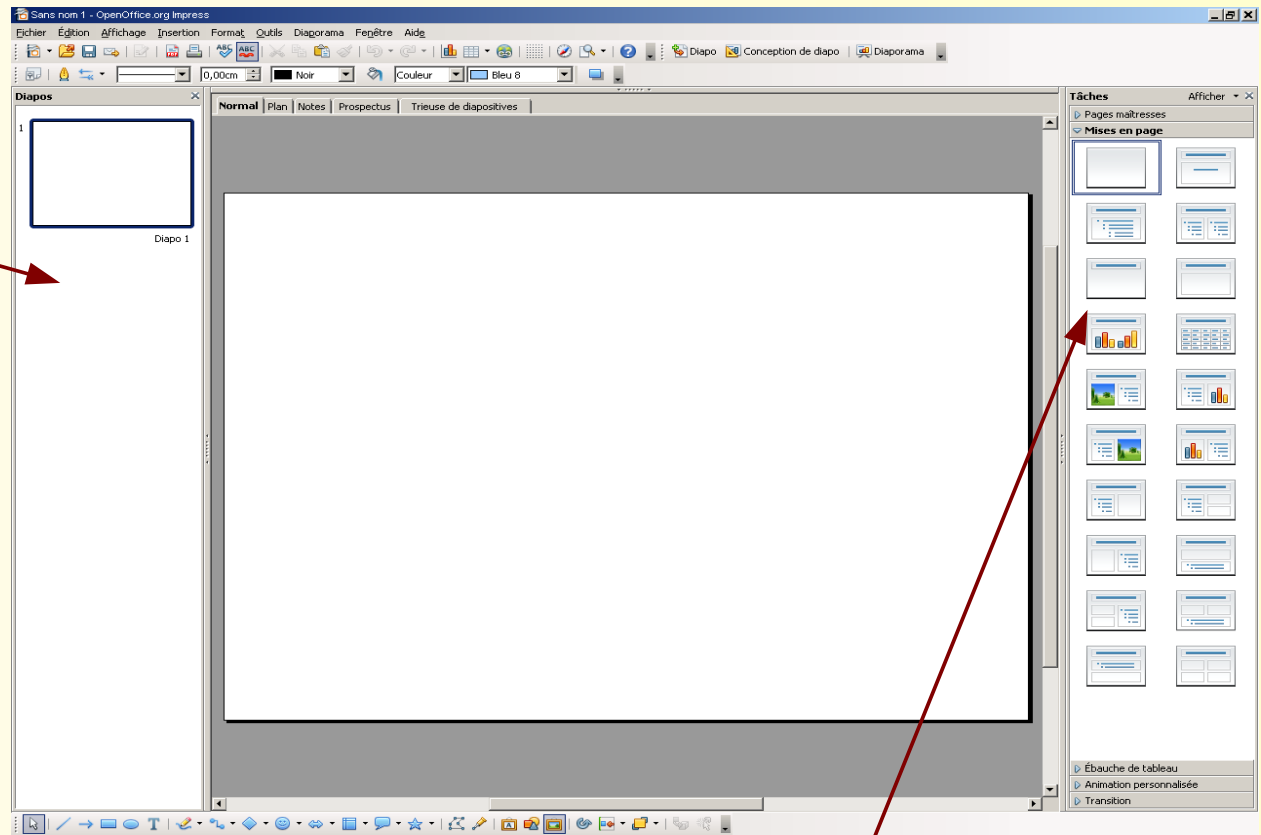
Petite précaution: enregistrez votre travail dès sa création (dans Mes documents , sous votre session nominative et donnez un nom significatif).
Au cours de votre travail, cliquez de temps en temps sur la disquette dans la barre d'outil pour sauvegarder régulièrement ce que vous avez fait.

1 – Qu'est-ce qu'un diaporama ?

2 – Comment faire un diaporama ?

2.1 - Création d'une diapositive et mise en forme.

Dans cette colonne apparaissent les diapositives au fur et à mesure de leur création



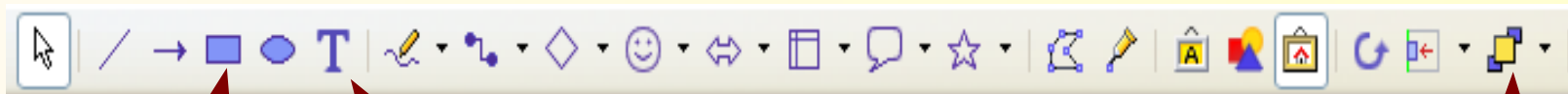
Dans cette colonne, vous pouvez choisir la mise en forme de la diapositive à insérer : titre, texte, avec ou sans images...

1 – Qu'est-ce qu'un diaporama ?

2 – Comment faire un diaporama ?

2.1 - Création d'une diapositive et mise en forme.

- ▶ La barre d'outil dessin et zone de texte

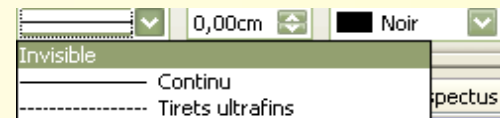


Pour créer un cadre ou
Un fond de remplissage

Pour créer un cadre de texte
Attention ! Tapez du texte avant
de vouloir modifier la dimension
du cadre sinon celui-ci disparaît.

Pour superposer fond / image / texte

- ▶ Votre texte peut être encadré



1 – Qu'est-ce qu'un diaporama ?

2 – Comment faire un diaporama ?

2.2 - Insertion d'images (graphiques , photographies...).

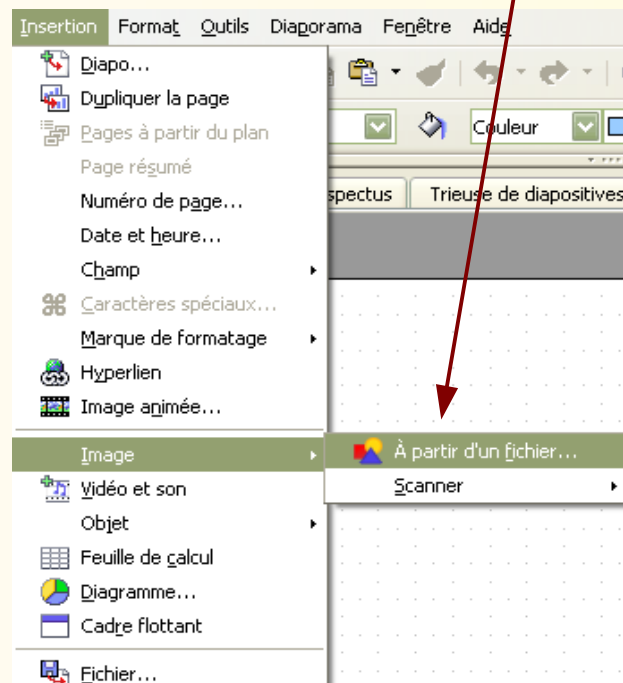
- ▶ Vous aurez regroupé et stocké les images dans un dossier clairement nommé et enregistré dans Mes documents.
- ▶ Vous aurez noté les références nécessaires à la citation des sources et au respect du droit d'auteur.

1 – Qu'est-ce qu'un diaporama ?

2 – Comment faire un diaporama ?

2.2 - Insertion d'images (graphiques , photographies...).

- ▶ Dans la barre d'outil, cliquez sur « Insérer », puis sur « Image » et activez « A partir d'un fichier » .



- ▶ Recherchez alors le dossier où sont classés vos images,
 - ▶ Sélectionnez la bonne image
 - ▶ Cliquez ensuite sur « ouvrir »,
l'image s'insère dans la diapositive..

- ▶ A vous de la placer et de lui donner la taille souhaitée:
 - ▶ Clic droit « position et taille »
 - ▶ Cliquez sur « proportionnel »,
et changez une des dimensions.

- ▶ N'oubliez pas de légénder l'illustration et de citer ses références bibliographiques.

1 – Qu'est-ce qu'un diaporama ?

2 – Comment faire un diaporama ?

2.3 - Animation du diaporama

▶ Vous pouvez animer vos différents pavés d'information, les faire apparaître au clic de souris ou disparaître pour dynamiser votre texte et guider la lecture.

▶ **Conseil:** évitez de multiplier les effets et gardez une unité au niveau De votre diaporama:

- ▶ un effet pour les titres par exemple,
- ▶ un autre pour le reste des informations.

Pensez à ne pas fatiguer visuellement vos lecteurs et à garder une cohérence entre les diapositives !.

1 – Qu'est-ce qu'un diaporama ?

2 – Comment faire un diaporama ?

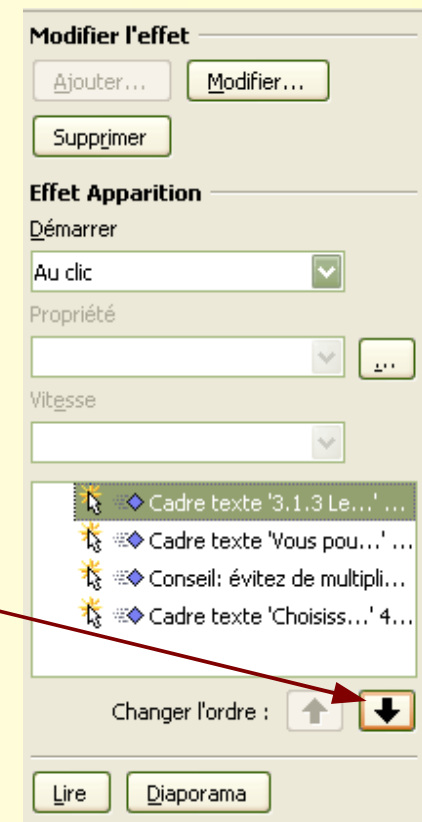
2.3 - Animation du diaporama

- ▶ Activez la zone de texte ou l'illustration
 - ▶ et cliquez sur « Animation personnalisée ».



Choisissez l'effet voulu

Vous pouvez modifier l'ordre d'arrivée des animations en utilisant les flèches





A vous de jouer !



Armelle Mourtada
professeur-documentaliste

Sources

✂ Les images sont toutes issues de banques d'images libres de droit.



- Ce diaporama est inspiré de 2 sites :
 - ▶ <http://blogonoisettes.canalblog.com/>
 - ▶ <http://prevert-cdi-lyc.spip.ac-rouen.fr/>

Merci à leurs auteurs !